

工業英検 1 級対策

Part1、Part2、Part3、Part4：各 600 円

Part1

Chapter 0	まえがき・目次	1
Chapter 1	イントロダクション	4
1.1	テクニカルライティングとは?	4
1.2	テクニカルライターとは何者?	5
Chapter 2	良いコミュニケーションの原則	7
2.1	読者を知ること	7
2.2	簡単な言葉を使うこと	7
2.3	1つの考え、1つの意味で文章を書くこと	8
2.4	具体的であること、Etc. を辞書から消すこと	9
2.5	一貫性を持つこと	10
Chapter 3	情報はどこに?	12
3.1	情報を見つける1つの方法	12
3.2	冗長をなくすこと	13
Chapter 4	冗長の練習問題	17
4.1	模範解答	18

Part2

Chapter 5	動詞を使って書くー能動態	21
5.1	前置詞句で終わる文章	22
5.2	導入句で始まる文章	23
5.3	名詞として隠れている動詞	24
5.4	その他の弱い動詞	27
Chapter 6	能動態の練習問題	29
6.1	模範解答	30
Chapter 7	動詞を使って書くー不定詞	34
7.1	より具体的な不定詞	34
Chapter 8	動詞的名詞とその他の名詞形	35
Chapter 9	不定詞と動名詞の練習問題	37
9.1	模範解答	37
Chapter 10	応用問題	38
10.1	模範解答	38
Chapter 11	日本のテクニカルライターの直面する問題	40
11.1	略語は漢字のようなもの	40
11.2	外来語は既に英語ではない	41

Part3

Chapter 12	短い文章と強力なパラグラフ	43
12.1	長文を分解する	43
12.2	手順:各動作のステップ	46
12.3	関連する事項はまとめておく	48
Chapter 13	長文の練習問題	51
13.1	模範解答	51
Chapter 14	パラグラフとトピックセンテンス	57
Chapter 15	フォグ・カウンティング	62
Chapter 16	レトリックー言語能力	65
16.1	時間	65
16.2	空間	66
16.3	重要性	66
16.4	一般的事項から特定事項へ	66
16.5	知られているものから知られていないものへ	67
16.6	「何」から「どのように」へ	67
16.7	時間による順序付けの例題	67

Part4

Chapter 17	「工業英検」受験に備えて	69
17.1	文章を単純化する	69
17.2	2文を1文にする	72
17.3	パラグラフを要約する	77
17.4	英語を日本語に翻訳する	78
17.5	日本語を英語に翻訳する	80
17.6	パラグラフをリライトする	82